



آیین نامه محاسبه میزان سهم دانشگاه از قراردادهای پژوهشی برون دانشگاهی

و کارگاه‌های پژوهشی

با توجه به سیاست‌های ابلاغی و اجرایی کشور، ضرورت توسعه فرهنگ پژوهش‌های دانشگاهی و برقراری تعاملات علمی با صنعت و جامعه و همچنین به منظور ایجاد تسهیلات لازم جهت انجام پژوهش‌های کاربردی، آیین‌نامه حاضر، تدوین و تنظیم گردیده است.

ماده ۱- اهداف:

۱-۱- نظام‌مند نمودن شیوه محاسبه درصد سهم دانشگاه از قراردادهای پژوهشی برون دانشگاهی

۱-۲- ایجاد انگیزه برای پژوهشگران دانشگاهی جهت ارتباط موثر با جامعه

۱-۳- گسترش فرهنگ پژوهش‌های کاربردی و تعاملات علمی بین دانشگاه و جامعه

ماده ۲- میزان سهم دانشگاه

۲-۱- میزان سهم دانشگاه از اجرای قراردادهای پژوهشی برون‌سازمانی که توسط مجری با دستگاه‌های اجرایی داخل استان گیلان پیگیری و توسط دانشگاه منعقد شده باشد حداقل ۱۳٪ از کل مبلغ قرارداد تعیین می‌شود.

۲-۲- میزان سهم دانشگاه از اجرای قراردادهای پژوهشی با سازمان‌ها و صنایع غیردولتی و خصوصی و دستگاه‌های اجرایی خارج از استان گیلان حداقل ۱۰٪ از کل مبلغ قرارداد تعیین می‌شود.

۲-۳- میزان سهم دانشگاه از قراردادهای برون سازمانی پیگیری و واگذار شده توسط دانشگاه به عضو هیات علمی دانشگاه گیلان، اشخاص حقیقی و حقوقی غیردانشگاهی حداقل ۱۸٪ تعیین می‌شود.

۲-۴- میزان سهم دانشگاه از قراردادهای منعقد شده توسط دانشگاه که اجرای آن به واحدهای مستقر در مرکز رشد دانشگاه گیلان واگذار شود، حداقل ۱۰٪ تعیین می‌شود.

۲-۵- میزان سهم دانشگاه در طرح‌های پژوهشی بین‌المللی، ۵٪ تعیین می‌شود.

۲-۶- میزان سهم دانشگاه از قراردادهای خاص و محرمانه بنا به تشخیص رئیس دانشگاه تعیین می‌شود.

۲-۷- میزان سهم دانشگاه از قراردادهای پژوهشی که توسط اعضای هیات علمی دانشگاه منعقد و خاتمه یافته باشد، صرفاً جهت استفاده در فرایند ترفیع، ارتقا و تبدیل وضعیت، ۱۸٪ تعیین می‌شود. قراردادهایی در دستور کار قرار می‌گیرند که مراحل داوری را طی کرده باشند.

۲-۸- طرح‌های دانشجویی خارج از دانشگاه در قالب پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد و دکتری از نرخ سهم دانشگاه معاف

هستند.

1

۲-۹- میزان سهم دانشگاه از کارگاه‌های آموزشی و پژوهشی در حوزه‌های مرتبط با جامعه و کارآفرینی حداقل ۱۰٪ تعیین می‌شود.

تبصره ۱- افزایش میزان سهم دانشگاه نسبت به میزان حداقل‌های ذکر شده در بندهای ماده ۲، با توجه به میزان هزینه استفاده از امکانات دانشگاه، به تشخیص معاونت پژوهشی دانشگاه خواهد بود. این امکانات شامل مواردی نظیر تجهیزات و دستگاه‌ها، مواد آزمایشگاهی، محیط‌های کارگاهی، آزمایشگاهی، گلخانه‌ای، آموزشی و اداری می‌باشد که در صورت استفاده از امکانات دانشکده پس از هماهنگی با واحد مربوطه میزان آن تعیین خواهد شد.

تبصره ۲- قبل از انعقاد قرارداد، احراز صلاحیت علمی و حرفه‌ای مجری برون‌دانشگاهی توسط معاونت پژوهشی دانشگاه الزامی است.

تبصره ۳- وجود ناظر (هیأت علمی دانشگاه گیلان) برای قراردادهایی که مجری آن عضو هیأت علمی دانشگاه گیلان نباشند، الزامی است.

تبصره ۴- هزینه خرید تجهیزات (اموال دانشگاهی و دارای کد اموال) شامل نرخ سهم دانشگاه نخواهد بود. لازم است کل هزینه‌های مربوط به تجهیزات به طور شفاف و دقیق در پیشنهاد اولیه طرح اعلام و در قرارداد نهایی توسط کارفرمای اصلی طرح مورد تایید قرار گیرد. ارائه اسناد مثبت درخصوص هزینه‌های مذکور از طرف مجری برای محاسبه میزان سهم دانشگاه الزامی است.

ماده ۳- نحوه توزیع میزان سهم دانشگاه

۳-۱- به منظور تشویق در امر توسعه پژوهش در دانشگاه، از کل میزان سهم دانشگاه که به حساب درآمد واریز گردیده است، به کسر ۲۰٪ به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه اختصاص یابد.

۳-۲- بنا به تشخیص حوزه معاونت پژوهشی و بر اساس میزان اثرگذاری دانشکده / پژوهشکده در فرایند جذب قرارداد برون دانشگاهی (اعم از نظارت، پیگیری، برگزاری جلسات، تهیه بروشور و بازاریابی....) حداکثر تا سقف ۶۰٪ سهم معاونت پژوهشی (از محل میزان سهم دانشگاه قرارداد مربوطه)، با درخواست مجری طرح، تایید رئیس دانشکده و تصویب معاون پژوهشی دانشگاه، در راستای تقویت ارکان پژوهشی به آن دانشکده / پژوهشکده اختصاص می‌یابد.

این آیین نامه در ۳ ماده، ۱۴ بند و ۴ تبصره تهیه و تنظیم شده و در تاریخ ۱۳۹۷/۰۵/۰۱ در هیأت رئیسه دانشگاه گیلان به تصویب رسید و از تاریخ مذکور به مدت ۲ سال اجرا خواهد شد.

