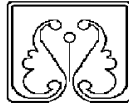


بسمه تعالی



دانشگاه گیلان

دانشکده علوم کشاورزی

(تحصیلات تکمیلی)

راهنما و اصول نگارش پروپوزال در دوره‌های تحصیلات تکمیلی دانشکده
علوم کشاورزی

بهار ۱۳۹۰

الف - مقدمه

مجموعه حاضر به عنوان راهنمای (دستورالعمل) تهیه و نگارش پروپوزال در دوره‌های تحصیلات تکمیلی دانشکده علوم کشاورزی دانشگاه گیلان، تهیه شده است. دانشجویان دانشکده می‌بایست پروپوزال خود را بر اساس این راهنما و در فرم خاصی که به این منظور تهیه شده و در اختیار آن‌ها قرار می‌گیرد، آماده نمایند. چنان‌چه، پروپوزال تهیه شده توسط دانشجو بر اساس این راهنما (از هر نظر از جمله فرمت، نگارش، منبع نویسی و غیره) نباشد و یا در فرمی غیر از آن که توسط تحصیلات تکمیلی در اختیار دانشجو قرار گرفته تهیه شده باشد، مورد پذیرش قرار نخواهد گرفت. این راهنما و فرم پروپوزال در اختیار همه اساتید راهنما نیز قرار گرفته است.

برای تدوین و نگارش پروپوزال در فرم مربوطه، اولین کاری که لازم است انجام شود، ذخیره مجدد فایل فرم با تغییر نام است. از آن‌جا که فایل پروپوزال بعد از تصویب نهایی می‌بایست به تحصیلات تکمیلی تحویل شود، نام فایل باید به صورت Da_name_D باشد، که در آن؛ Da، تاریخ نگارش یا اصلاح پروپوزال، name، نام‌خانوادگی دانشجو، و D، حرف نشانه‌ی گروه آموزشی است. حرف نشانه برای گروه‌های آموزشی آبیاری I، باغبانی H، خاکشناسی S، زراعت و اصلاح نباتات C، دامپروری A، گیاه‌پزشکی P، توسعه روستایی D و بیوتکنولوژی B می‌باشد. در ضمن ضروری است که فایل به صورت compatibility mode ذخیره شود.

ب- فرمت و اصول نگارشی

۱- فرمت‌ها و فونت‌ها

به منظور یکسان‌سازی پروپوزال‌های این دانشکده، لازم است که همه پروپوزال‌ها با طراحی یکسان و کاملاً هماهنگ تهیه و تایپ شوند. برای تایپ پروپوزال به فارسی، فقط از نرم افزار مایکروسافت ورد نسخه ۹۸ یا بالاتر با امکانات فارسی استفاده کنید. تمام متن فارسی با قلم (فونت) ب-نازنین و اندازه ۱۲pt و عنوان همه بخش‌ها با قلم ب-نازنین و اندازه ۱۲ پررنگ تایپ شود. فاصله خطوط در بخش‌های "ه- توضیح مختصر مسأله، سابقه تحقیق، فرضیات و هدف از اجرا" و "و- روش پژوهش و مراحل انجام پایان‌نامه" ۱,۵ و در بقیه بخش‌ها ۱ (Single) باشد. در حد امکان از نوشتن لغات و واژه‌های انگلیسی در متن اجتناب شود، اما در صورت نوشتن حرف، علائم یا واژه انگلیسی، می‌بایست از نظر اندازه یک واحد کوچک‌تر از متن و با قلم Times New Roman باشد (در متن حاضر اندازه ۱۲ است، پس لغات انگلیسی باید اندازه ۱۱ داشته باشد).

۲- اصول نگارشی و ویرایشی

در هر نوشتار علمی، لازم است کلیه اصول نگارش و دستور خط فارسی رعایت شود. از موارد مهم قابل ذکر پاراگراف‌بندی متن بر اساس موضوع است. از پاراگراف‌های تک جمله‌ای می‌بایست اجتناب شود. همچنین، تمام متن، نباید تنها یک پاراگراف باشد. در تمام موارد باید سعی شود ساختار جمله فارسی [فاعل + مفعول + متمم (قید زمان و مکان) + فعل] حفظ شود. علامت جمع (ها) می‌بایست جداگانه از کلمه و با یک نیم‌فاصله (کلیدهای کنترل و منهای یا فاصله [-+Ctrl]) باشد. کلمات مرکب، پیشوندها و پسوندهای "ای"، "می" و نظایر آن، و پسوندهای "تر"، "ترین" و نظایر آن نیز می‌بایست به صورت جداگانه نوشته شده و برای تفکیک آن‌ها از نیم فاصله استفاده شود (مثال: می‌شود، یک‌سان، یک‌نواخت، همچنین، کم‌تر، بیش‌تر، به‌ویژه، به‌کار، به‌خصوص، به‌منظور، مدل‌سازی و ...). در جملاتی که از ویرگول، نقطه ویرگول، دونقطه و نقطه (، ؛ : .) استفاده می‌شود باید توجه داشت که این نشانه‌ها به کلمه قبل از خود چسبیده و با یک فاصله از کلمه بعدی جدا می‌شوند. از نوشتن "ء" در بالای "ه" به معنی "ی" خودداری شود، به جای آن خود "ی" با نیم‌فاصله از کلمه نوشته شود (مثال: فاصله‌ی خالی). در داخل پرانتز و کروشه، در ابتدا و انتها نباید فاصله‌ی خالی باشد (یعنی کلمات ابتدا و انتها به پرانتز یا کروشه چسبیده باشند).

ج- پروپوزال و اجزای آن

پروپوزال (طرح پیشنهادی پایان‌نامه) دوره‌های کارشناسی ارشد و دکتری بر پایه بررسی مسایل و روش‌های علمی و فنی استوار است. این فرآیند از طریق بررسی منابع و با رایزنی با اساتید راهنما و مشاور و با هدایت آن‌ها صورت می‌گیرد. از آنجایی که منظور از اجرای هر پایان‌نامه، تولید علم، سهم‌شدن در حل یک مشکل، و یا بررسی یک مسأله علمی است، از این رو دقت زیاد در انتخاب موضوع به گونه‌ای که بتواند در مدت زمان معین به این ایده جامه عمل بپوشاند، ضرورت دارد. در این مجموعه روش تهیه و تدوین بخش‌های مختلف یک پروپوزال و اصول نگارش آن به منظور استفاده‌ی دانشجویان دوره‌های تحصیلات تکمیلی دانشکده‌ی علوم کشاورزی دانشگاه گیلان، درج شده است.

۱- مشخصات دانشجو و استاد(ان) راهنما و مشاور

در این قسمت، نام و نام خانوادگی دانشجو، شماره دانشجویی، رشته و گرایش، دوره (روزانه یا شبانه)، گروه و دانشکده قید می‌گردد. سپس مشخصات استاد(ان) راهنما و مشاور شامل نام و نام خانوادگی، مرتبه علمی و تخصص، و محل کار نوشته می‌شود.

۲- عنوان پایان‌نامه و ذکر جزئیات آن

- الف- عنوان به فارسی: عنوان باید مختصر و جامع باشد و با کم‌ترین تعداد کلمات بتواند محتوا و هدف پژوهش را بیان کند.
- ب- عنوان به انگلیسی: در این قسمت، عنوان پروپوزال به انگلیسی روان قید می‌گردد. به منظور ترجمه صحیح عنوان به انگلیسی بهتر است از مقالات و مراجع مورد استفاده بهره‌گیری شود.
- ج- کلید واژه به انگلیسی: در این بخش، ۳ تا ۵ واژه اصلی و کلیدی که بیانگر موضوع پروپوزال باشد، ذکر می‌شود. واژه‌های کلیدی نباید در عنوان به کار رفته باشند، زیرا برای درک موضوع پژوهش، تکمیل کننده عنوان هستند. واژه‌های کلیدی با ویرگول از یکدیگر جدا و حرف اول تمامی واژه‌ها با حرف بزرگ نوشته می‌شود.
- د- نوع پایان‌نامه: نوع پایان‌نامه از حیث نظری، تجربی یا عملی و نیمه‌تجربی یا نیمه‌عملی بودن مشخص می‌گردد. در دانشکده علوم کشاورزی، اغلب پایان‌نامه‌ها تجربی (عملی) به جزء در گروه توسعه روستایی و برخی پایان‌نامه‌ها در گروه علوم دامی هستند.

ه- توضیح مختصر مسأله، سابقه تحقیق، فرضیات و هدف از اجرا:

ه-۱- توضیح مختصر مساله و سابقه تحقیق:

در این بخش، لازم است ابتدا در یک یا دو پاراگراف، تعریف مساله و اهمیت موضوع را شرح داد، سپس در یک یا دو پاراگراف به بررسی منابع و سابقه تحقیق پرداخت و در انتها هدف کلی از تحقیق را بیان نمود.

تعریف مساله و اهمیت موضوع: در این قسمت، ضمن تعریف و بیان موضوع، بخشی از اصول و مبانی نظری مرتبط با موضوع بیان می‌شود. توضیح مسأله باید مجموعه‌ای فشرده و گویایی از موضوع پژوهش باشد تا خواننده با مطالعه آن بتواند با کم و کیف مساله و ضرورت انجام پژوهش آشنایی پیدا کند. این بخش در حد امکان کوتاه و حداکثر در ۱۰ خط ذکر می‌گردد.

سابقه تحقیق: در این قسمت، با مرور منابع موجود (کتاب، پایان‌نامه‌ها و گزارش پژوهش‌های پیشین و مقالات منتشر شده، به ویژه مقالات جدید)، سوابق پژوهش‌های انجام شده در ارتباط با موضوع پیشنهادی، با ذکر منابع مربوطه، بررسی می‌شود. در این بررسی، کمبودها و اشکالات احتمالی پژوهش‌های قبلی که پژوهش حاضر درصدد رفع آن است، بیان خواهد شد. در بررسی سابقه پژوهش، در حد امکان از بیان روش کار، محل انجام تحقیق و جزئیات غیرضروری اجتناب شود و تنها نتایج اصلی مرتبط با موضوع ارائه شود. همچنین، در موارد زیادی لازم است نتایج تحقیقات چند محقق را با هم تلفیق کرده و یک‌جا ارائه داد. این بخش نیز در حد امکان کوتاه و حداکثر در ۱۰ تا ۱۵ خط نوشته می‌شود.

به منظور ذکر منابع مورد استفاده در متن پروپوزال، روش زیر به کار می‌رود. اگر منبع مورد نظر توسط یک یا دو نفر نوشته شده باشد، نام هر دو نفر می‌آید، اما اگر تعداد نویسندگان بیش‌تر از دو نفر باشد، تنها به ذکر نام نویسنده اول و سپس عبارت "و همکاران" اکتفا می‌شود. از ذکر القاب و عناوین افراد مانند: مهندس، دکتر و مانند آن خودداری نمایید. منظور از نام، نام خانوادگی است و اسم کوچک نویسنده (گان) در متن نوشته نمی‌شود.

(۱) اگر نام نویسنده (گان) منبع در متن پروپوزال ذکر نشود، نام نویسنده و سال انتشار منبع در آخر جمله و یا پاراگراف مربوطه در داخل کروشه درج می‌گردد. در این حالت منابع فارسی به صورت فارسی و منابع انگلیسی به انگلیسی نوشته می‌شود. در منابع فارسی نوشتن ویرگول (،) بین نام نویسنده و سال، و نقطه‌ویرگول (؛) بین دو منبع مختلف، در مکانی که در مثال آمده است، ضروری است. در منابع انگلیس از ویرگول و نقطه‌ویرگول انگلیسی (، و ؛) استفاده شود.

مثال: آمار ارائه شده در مورد میزان فرسایش خسارات ناشی از آن در سطح جهانی [Lal, 1996; Roye et al., 2002] و در ایران [جلالیان و همکاران، ۱۳۷۳؛ مهدوی، ۱۳۸۱؛ عرب‌خدری و همکاران، ۱۳۸۴]، ضمن برانگیختن سؤالات زیادی در زمینه روش استخراج، دقت و قابلیت اعتماد این داده‌ها، هشدار جدی در مورد ابعاد پدیده فرسایش خاک است.

(۲) اگر نام نویسنده (گان) در متن ذکر می‌شود، سال انتشار منبع بعد از نام نویسنده (گان) در داخل کروشه ذکر می‌شود. در این حالت اسامی انگلیسی در متن به فارسی و در درون کروشه با انگلیسی نوشته می‌شود.

مثال: هالی و نوت [Hally and Note, 1992] مدل رگرسیون خطی را برای شناسایی مکان‌های ژنی کنترل‌کننده‌ی صفات کمی در یک جمعیت F2 ارائه نمودند.

(۳) اگر در یک منبع به پژوهشگری اشاره شود، اما نویسنده پروپوزال به مقاله آن پژوهشگر دسترسی نداشته باشد و بخواهد به استناد آن منبع به نام پژوهشگر اشاره کند، باید بعد از ذکر نام پژوهشگر عبارت "به نقل از ..." را در داخل کروشه بنویسد.

مثال: ساکس^۱ [به نقل از ربیعی، ۱۳۸۲]، از تک ژن کنترل‌کننده‌ی رنگ پوسته‌ی بذر در لوبیا برای شناسایی ژن‌های کنترل‌کننده‌ی اندازه‌ی دانه استفاده نمود.

(۴) چنانچه از یک نفر، دو و یا سه منبع مربوط به یک سال ذکر شود، بعد از سال انتشار a، b و c نوشته می‌شود.

مثال ۱: اسدی و همکاران [۲۰۰۷ a] در مورد فرسایش ناشی از جریان در شیب‌ها و شدت جریان‌های کم ...

¹ . Socks

مثال ۲: در مطالعات بسیار زیادی [Sownson et al., 1965; Beasic and Bourt, 2006; Asadi et al., 2007a, b] نشان داده شده است که فرسایش بین‌شیاری، فرآیندی اندازه-منتخب است.

هدف از مطالعه: در انتهای بخش ه-۱- توضیح مختصر مساله و سابقه تحقیق، لازم است هدف کلی پژوهش (و مکان یا محل جغرافیایی انجام پژوهش، در صورتی که صحرایی باشد) بیان شود.

ه-۲- فرضیات:

فرضیات تحقیق طوری نوشته می‌شوند که محقق آنها را از طریق انجام پژوهش، آزمون و صحت و سقم آنها را مشخص می‌نماید.

- ۱) ممکن است بر حسب موضوع یک یا دو فرضیه اصلی تحقیق بیان شود.
- ۲) از ذکر فرضیات بدیهی و اثبات شده (که دیگر فرضیه نیستند) اجتناب شود.

ه-۳- اهداف:

۱) در این قسمت، هدف یا اهدافی که محقق سعی دارد از طریق انجام پژوهش به آنها دست یابد، ذکر می‌شوند. اهداف پژوهش نباید با فرضیات آزمایش در تناقض باشند.

و- روش پژوهش و مراحل انجام پایان‌نامه:

در این بخش، روش‌های انجام پژوهش به ترتیب مراحل اجرایی شرح داده می‌شود. انتخاب محل انجام و یا مکان و شیوه نمونه‌برداری، سال اجرای پژوهش، نوع طرح آماری، شرح کامل مواد آزمایشی شامل اسامی کلیه تیمارها و تعداد تکرارها، دلایل انتخاب مکان پژوهش، تعداد نمونه و تیمارها، صفات مورد مطالعه و روش اندازه‌گیری آنها، نحوه تجزیه داده‌ها و نرم افزارهای مورد استفاده، می‌بایست به طور روشن بیان شوند. در ارتباط با روش‌های مورد استفاده، در صورت متداول بودن آنها، ذکر جزئیات کامل لازم نبوده و نوشتن منبع مورد نظر کافی خواهد بود. در غیر این صورت، روش‌های مربوطه باید با ذکر روابط محاسباتی و منابع مورد استفاده نوشته شوند.

برای در دست داشتن مثال‌هایی از این که هر یک از این موارد (به عنوان مثال؛ روش توصیف محل انجام پژوهش و یا شیوه نمونه‌برداری؛ چگونگی بیان نوع طرح آماری و اسامی تیمارها و تعداد تکرارها؛ شرح روش‌های اندازه‌گیری) لازم است که به پایان‌نامه‌ها و یا پروپوزال‌های قبلی مراجعه شود. البته همواره می‌بایست در نظر داشت که منابع چاپ و تصویب شده پیشین نیز ممکن است دارای اشکالاتی باشند. بنابراین لازم است منابعی را به عنوان الگو استفاده کرد که خود دارای اشکال و ایراد نباشند.

۳- فهرست منابع، مأخذ و سوابق علمی

لیست تمام مراجعی که در متن ذکر شده‌اند، می‌بایست به ترتیب حروف الفبا (منابع فارسی در ابتدا و سپس منابع انگلیسی) بدون شماره‌گذاری ارائه شود. اسامی همه‌ی نویسندگان (نام خانوادگی کامل و نام به صورت مخفف) باید قید شود. در منابع انگلیسی، نخستین حرف تمامی اسامی (افراد، شهرها، کشورها)، اسم مجلات و کلمه‌ی اول عنوان مقاله باید با حرف بزرگ نوشته شوند. در مورد کتاب، نخستین حرف تمام کلمات عنوان با حرف بزرگ نوشته شود. همان‌گونه که در صفحات قبل بیان شد، علائمی مانند نقطه، ویرگول و غیره (، ؛ ؟ ؛) به کلمه قبل از خود می‌چسبند، اما بعد از آن‌ها رعایت یک فاصله ضروری است. در مورد اسم مجلات انگلیسی، ضروری است که به طور یکسان یا اسم کامل و یا مخفف آن‌ها نوشته شود. این‌که اسم یک مجله کامل و برای دیگری مخفف باشد، پذیرفتنی نیست.

منابع فارسی را با قلم ب-نازنین نازک ۱۱ و منابع انگلیسی را با قلم تایمزنورومن ۱۰ تایپ کنید. خط دوم به بعد هر مرجع دارای ۰/۵ سانتی‌متر تورفتگی (Hanging) باشد.

نحوه‌ی نوشتن "فهرست منابع" به صورت زیر می‌باشد:

الف - مقاله مربوط به یک مجله علمی: نام خانوادگی و نام نویسنده اول، نام و نام خانوادگی نویسندگان بعدی، سال انتشار، عنوان مقاله، نام مجله، شماره جلد و شماره صفحه.

علی‌عباسی، ح.ر.، م. اصفهانی، م. کاووسی و ب. ربیعی. ۱۳۸۴. تعیین نیازمندی به کود نیتروژن با استفاده از کلروفیل‌متر دستی در مراحل مختلف رشد برنج رقم خزر. مجله علوم زراعی ایران، جلد ۷، شماره ۲، صفحه: ۱۴۵-۱۳۴.

Asadi, H., H. Ghadiri, C.W. Rose and H. Rouhipour. 2007a. Interrill soil erosion processes and their interaction on low slopes. Earth Surf. Process. Landforms 32: 711-724.

Asadi, H., H. Ghadiri, C.W. Rose, B. Yu and J. Hussein. 2007b. An investigation of flow-driven soil erosion processes at low stream powers. J. Hydrol. 342: 134-142.

Bouyoucos, G.J. 1962. Hydrometer method improved for making particle size analysis of soils. Agron. J. 54: 464-465.

Cleaver, J. and B. Yates. 1973. Mechanism of detachment of colloidal particles from a flat substrate in a turbulent flow. J. Colloid Interface Sci. 44(3): 464-474.

Rabiei, B., M. Valizadeh, B. Ghareyazie, M. Moghaddam and A.J. Ali. 2004. Identification of QTLs for rice grain size and shape of Iranian cultivars using SSR markers. Euphytica 137: 325-332.

ب- مقاله مربوط به همایش‌ها و کنگره‌های علمی: نام خانوادگی و نام نویسنده اول، نام و نام خانوادگی نویسندگان بعدی، سال انتشار، عنوان مقاله، نام همایش، تاریخ و محل برگزاری، شماره صفحه در مجموعه مقالات (در صورت امکان).

ربیعی، ب. و ب. قره یاضی. ۱۳۸۴. تهیه نقشه لینکازی نشانگرهای SSR و مکان‌یابی QTLهای کنترل کننده زمان رسیدگی در یک جمعیت F2 برنج. چهارمین همایش ملی بیوتکنولوژی جمهوری اسلامی ایران، ۲۶-۲۴ مرداد، کرمان (ماهان).

مهدیزاده، ب.، ح. اسدی، م. شعبانپور و م. زواره. ۱۳۸۸. اثر فرسایش آبی بر توان تولید زراعی خاک در برخی از خاک‌های مناطق نیمه‌خشک. مجموعه مقالات یازدهمین کنگره علوم خاک ایران، دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان، ۲۱-۲۳ تیرماه، صفحه: ۱۹۲۰-۱۹۲۱.

Asadi, H., H. Rouhipour and H. Ghadiri. 2007. Evaluation of interrill component of WEPP model for three contrasting soil types. Fifth International Congress of the European Society for Soil Conservation, June 25-30, 2007, Palermo, Italy.

ج- مقاله مستخرج از سایت‌های اینترنتی: در صورت ضرورت می‌توان از سایت‌های اینترنتی معتبر به ویژه سایت‌های مرتبط با گردآوری اطلاعات جامع (Database) استفاده کرد. در این صورت به ترتیب نام تهیه‌کنندگان سایت، سال، نام سایت و آدرس اینترنتی آن به همراه تاریخ دسترسی به سایت ذکر می‌شود. در صورتی که نام تهیه‌کنندگان سایت مشخص نباشد، می‌توان از کلمه Anonymous استفاده نمود.

Farr, D.F., A.Y. Rossman, M.E. Palm and E.B. McCray. 2004. Fungal database: Systematic Botany and Mycology Laboratory. ARS, USDA. (Sited in: <http://nt.ars-grin.gov/fungaldatabase/>, 25/7/2008).

د- کتاب: اگر کلیه فصل‌های یک کتاب مشترکاً توسط یک یا چند نفر نوشته شده باشد، ذکر منبع به صورت "نام‌خانوادگی و نام نویسنده اول، نام و نام‌خانوادگی نویسندگان بعدی، سال انتشار، عنوان کتاب، نام ناشر و تعداد صفحات" خواهد بود. ذکر تعداد صفحات کتاب الزامی نیست. برای منابع انگلیسی لازم است حرف اول تمام کلمات عنوان (به جز کلماتی مثل with, of, and) با حرف بزرگ نوشته شود.

سلطانی، ا. ۱۳۷۷. کاربرد نرم افزار SAS در تجزیه‌های آماری (برای رشته‌های کشاورزی). انتشارات جهاد دانشگاهی مشهد، ۱۶۶ صفحه.

یزدی صمدی، ب.، ع. رضایی و م. ولیزاده. ۱۳۷۹. طرح‌های آماری در پژوهش‌های کشاورزی. انتشارات دانشگاه تهران.

Kearsey, M.J. and H.S. Pooni. 1996. The Genetical Analysis of Quantitative Traits. Chapman and Hall, London. UK. pp. 380.

اما اگر هر یک از فصل‌های یک کتاب، نویسنده یا نویسندگان جداگانه‌ای داشته باشد و آن کتاب توسط یک یا چند نفر دیگر به عنوان هماهنگ‌کننده (editor) به چاپ رسیده باشد، روش درج منبع به صورت "نام‌خانوادگی و نام نویسنده اول و سپس نام و نام‌خانوادگی نویسندگان بعدی فصلی که در متن پایان‌نامه از آن استفاده شده است، سال انتشار، عنوان فصل مورد نظر، نام و نام‌خانوادگی هماهنگ‌کننده یا هماهنگ‌کنندگان، عنوان کتاب، نام ناشر و شماره صفحات فصل مربوطه" خواهد بود. توجه شود که بعد از نام هماهنگ‌کننده یا هماهنگ‌کنندگان، عبارت "هماهنگ‌کننده" برای منابع فارسی و "ed. یا eds." برای منابع انگلیسی، در داخل پرانتز قید می‌گردد.

McCouch, S.R. and S.D. Tanksley. 1996. Development and use of restriction fragment length polymorphism in rice breeding and genetics. In: G.S. Khush and G.H. Toenniessen (eds.), Rice Biotechnology. CAB and IRRI Publications.

Rose, C.W. 1994. Research progress on soil erosion processes and a basis for soil conservation practices. In: R. Lal (ed.), Soil Erosion Research Methods, the Soil and Water Conservation Society and St. Lucie Press, USA, pp. 159-178.

در صورتی که کتاب مورد نظر توسط یک یا چند نفر ترجمه شده باشد، پس از نوشتن نام مترجم یا مترجمان، سال انتشار و عنوان فارسی کتاب، عبارت ترجمه بلافاصله بعد از عنوان کتاب در داخل پرانتز قید می‌گردد. بدیهی است که سایر موارد همانند دستورالعمل‌های بالا خواهد بود.

سوهانی، م.م. ۱۳۸۲. روش‌های گزینش در به نژادی گیاهان (ترجمه). مرکز نشر دانشگاهی، تهران، ۴۴۸ صفحه.

۵- **پایان‌نامه:** نام خانوادگی و نام نویسنده پایان‌نامه، سال انتشار، عنوان پایان‌نامه، مقطع تحصیلی، نام دانشکده و نام دانشگاه. توجه شود که نام استاد راهنما نباید بیان شود.

فضلی پور، م. ۱۳۸۴. استفاده از گزینش شاخصی در انتخاب گیاهان برتر در جمعیت‌های در حال تفرق برنج. پایان‌نامه کارشناسی ارشد، دانشکده علوم کشاورزی دانشگاه گیلان.

تذکر: در تمامی موارد بالا، نام نویسندگان به صورت مخفف و تنها با حرف اول نوشته می‌شود.

و- **منبعی که نویسنده آن مشخص نیست:** در این موارد بهتر است نام موسسه و یا گروه نویسندگان منبع ذکر می‌شود.

سایر اصول همانند دستورالعمل مربوط به نوشتن منابع در بند الف یا د می‌باشد.

شرکت مهندسی مشاور سبز گستر. ۱۳۸۲. گزارش طرح جامع چند منظوره حوزه آبخیز ۷ ناو اسلام. اداره کل منابع طبیعی استان گیلان، وزارت جهاد کشاورزی.

مرکز آمار ایران. ۱۳۸۹. آمار کشاورزی

Promega. 2002. Silver sequence DNA sequencing system. Promega, Technical Manual No. 23.

SAS Institute. 1997. SAS/STAT user's guide. SAS Institute Inc. Cary, USA.

۴- منابع مالی تأمین هزینه اجرای پایان‌نامه، مدت زمان اجراء

در این قسمت، هزینه‌های مربوط به تهیه مواد و وسایل مورد استفاده، هزینه‌های کارگری، تهیه مقاله و کتاب، مسافرت، تایپ و تکثیر پایان‌نامه و ... پیش‌بینی می‌گردد. در صورتی که تمام یا بخشی از هزینه‌ها توسط موسسات دیگر تأمین می‌شود، ذکر نام موسسه، میزان مشارکت و مشخصه‌ای از قرارداد الزامی است. سقف هزینه‌های انجام پایان‌نامه‌های دوره‌های تحصیلات تکمیلی در هر سال توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه تعیین می‌شود و تصویب پروپوزال به مفهوم تأیید همه‌ی هزینه‌های پیش‌بینی شده نیست.

۵- مراحل تصویب پایان‌نامه

طرح پیشنهادی پایان‌نامه پس از تهیه و تایپ آن توسط دانشجو و تأیید (امضای) استاد(ان) راهنما و مشاور، جهت طرح در شورای گروه، به تعداد کافی کپی از آن تهیه شده و به مدیر گروه مربوطه ارائه می‌گردد و در صورت تصویب آن در شورای گروه، سه نسخه اصلاح شده از طرح به همراه صورتجلسه گروه جهت انجام مراحل بعدی به دفتر تحصیلات تکمیلی دانشکده تحویل می‌گردد. پروپوزال، پس از مطالعه و داوری توسط یک نفر از اعضای هیأت علمی، در شورای

تحصیلات تکمیلی دانشکده مطرح و در صورت تصویب آن در شورا، جهت انجام اصلاحات پیشنهادی به مدیر گروه مربوطه تحویل داده می‌شود. دانشجوی موظف است ظرف یک هفته پس از تصویب پروپوزال در شورای دانشکده، اصلاحات خواسته شده را انجام داده و سه نسخه از آن را به دفتر تحصیلات تکمیلی دانشکده تحویل نماید. پس از تصویب نهایی، طی احکام جداگانه‌ای به اطلاع دانشجو و استاد(ان) راهنما و مشاور رسیده و دانشجو می‌تواند آن را اجراء نماید. پس از شروع به کار، دانشجو می‌بایست گزارش‌های پیشرفت کار پایان‌نامه را هر سه ماه یکبار، پس از تأیید استاد(ان) راهنما و مشاور و مدیر گروه مربوطه، به تحصیلات تکمیلی دانشکده ارائه نماید.

۶- پیوست‌ها

الف- دستگاه‌ها و وسایل اصلی مورد نیاز:

در این قسمت، لازم است دانشجو نام دستگاه یا وسایل اصلی و مهم مورد نیاز، مدت زمان تقریبی که دستگاه مربوطه مورد نیاز است، تعداد تقریبی نمونه (اندازه‌گیری) و نام آزمایشگاهی که دستگاه یا وسیله در آن قرار دارد، را در جدول مربوطه بنویسید. در ستون آخر نیز، تایید (امضای) مسئول آزمایشگاه مربوطه مبنی بر امکان‌پذیر بودن انجام آزمایش‌ها از نظر فنی و زمانی ضروری است. مسئولین آزمایشگاه‌ها پس از تأیید آزمایش‌های مربوطه، موظف خواهند بود برنامه‌ریزی لازم جهت انجام به موقع آزمایش‌ها را انجام داده و شرایط لازم را فراهم نمایند. در فرم پروپوزال، پنج ردیف به منظور وارد نمودن نام پنج دستگاه یا وسیله لحاظ شده است که دانشجو می‌تواند بر حسب شرایط تعداد ردیف مربوطه را کم یا زیاد نماید. در این جدول تنها دستگاه‌های اصلی و مهم ذکر می‌شوند. چنانچه دانشجو کارهای عملی خود را خارج از دانشکده و در مراکز یا موسسات دیگر انجام می‌دهد، با ذکر موضوع، نیازی به تکمیل این جدول نیست.

ب- برنامه زمان‌بندی انجام پایان‌نامه:

در این قسمت، دانشجو برنامه زمان‌بندی انجام پایان‌نامه خود را به تفکیک و با انطباق با روش و روند انجام کار و مصوبات دانشکده در جدول مربوطه ارائه می‌دهد. تفکیک مراحل انجام پایان‌نامه به چند فعالیت اصلی بر حسب نوع کار و با کمک استاد راهنما صورت می‌گیرد، اما همواره نگارش و طی مراحل قانونی و اجرایی دفاع از پایان‌نامه آخرین فعالیت اصلی است. این فعالیت، همان‌گونه که به صورت پیش‌فرض در جدول مربوطه مشخص شده، به سه ماه زمان نیاز دارد. نکته مهم و قابل توجه آن است که برخی از فعالیت‌ها را می‌توان به طور هم‌زمان انجام داد. به عنوان مثال، نگارش فصل‌های اول (کلیات و مرور منابع) و دوم (مواد و روش‌ها) را می‌توان در طی اجرای پایان‌نامه انجام داد. در ستون سوم جدول، لازم است درصد هر فعالیت از کل پایان‌نامه مشخص شود. گزارش‌های میان‌کار (سه ماهه) دانشجو می‌بایست بر اساس این جدول و درصد پیشرفت کار تهیه و پس از تأیید استاد(ان) راهنما و مشاور و مدیر گروه مربوطه به تحصیلات تکمیلی دانشکده ارائه

شود. در این مورد، شش ردیف به منظور وارد نمودن شش فعالیت اصلی لحاظ شده است که دانشجو می‌تواند بر حسب شرایط، تعداد ردیف مربوطه را کم یا زیاد نماید. مدت زمان انجام پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد، عموماً یک سال و شروع آن پس از تصویب پروپوزال در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده خواهد بود. برای پایان‌نامه‌هایی که نیازمند یک دوره یک‌ساله اندازه‌گیری و پایش هستند، و همچنین در مواردی که دانشجو می‌بایست گیاهی در مزرعه کشت نماید (مانند اغلب دانشجویان رشته زراعت و اصلاح نباتات)، باید طوری برنامه‌ریزی شود که شروع اندازه‌گیری‌ها و یا کشت مربوطه در بهار انجام شود تا دانشجو بتواند به موقع پایان‌نامه خود را به اتمام برساند.

ج- نیازمندی خاص:

در این بند هر گونه نیازمندی یا امکانات خاص مورد نیاز دانشجو با توجه به امکانات موجود پیش‌بینی می‌شود تا در زمان خود با تقاضای کتبی استاد راهنما و تأیید مدیر گروه مربوطه تأمین شود.